

## **Notulen MR-vergadering 2022-09-26**

**Aanwezig:** Maureen van Hee, Anita te Booij, Maranka Oostdijk, Simone v.d. Plas, Francis Westerweele, Annemiek Delnad, Miranda van Haneghem, Dieta Hekkert, Gwen Delnad, Jolien Luteijn, Kyra Overeem, Mirjam van Schoonhoven en Marga Vermue.

### **1. Opening en vaststelling agenda**

Dieta Hekkert, nieuw lid, stelt zich in het kort voor.

### **2. Concept notulen 2022-07-11**

- SHK zal nogmaals vragen naar de evaluatie van de Zomer/Lente school.
- Laatste schoolweken wordt geagendeerd in de teamvergaderingen en komt daarna terug in de MR.
- De notulen worden vastgesteld.

### **3. Ingekomen stukken**

Cursusaanbod VOO.

### **4. Mededelingen rector**

- Er is een aanvraag subsidie (plm 9 ton) verbetering basisvaardigheden aangevraagd. Rond 1 december a.s. krijgen we te horen of deze toegekend zal worden, vervolgens moet er een activiteitenplan ingediend worden. Wij zijn hier al mee bezig d.m.v. de diverse projecten die zijn opgestart.

De aanvullende subsidie wordt niet aangevraagd voor ondersteuning door externen omdat er intern voldoende expertise aanwezig is.

- Corona draaiboek, dit is een verplichting van de overheid en wordt voorgelegd ter instemming in de GMR.

Opgemerkt wordt dat de CO2 melders niet altijd op de juiste plaats hangen en we daarmee niet voldoen aan de eisen. Deze zijn opgehangen op plaatsen waar stopcontacten zitten. SHK zal navraag doen.

Gevraagd wordt of er duidelijk in de brieven kan worden vermeld dat de maatregelen door de overheid worden gevraagd zoals dragen van mondkapjes, vaccinatie. SHK geeft aan dat we dat niet mogen. Het is een vrije keuze en de overheid stimuleert.

De schema's, die in de brieven zijn opgenomen, zijn handig voor mensen die moeite hebben met lezen zodat ook zij het begrijpen.

## **5. Oudergeleding**

Aandachtspunt dat de lessen van het reparatieprogramma niet gelijktijdig worden gepland met monolessen.

## **6. Leerlingengeleding**

### **7. Start schooljaar**

De opkomst van de ouders op de kennismakingsavonden met de mentor is laag bij klas 2 en hoger. De ouderbetrokkenheid wordt steeds minder.

### **8. Identiteitscommissie**

Voorgesteld wordt om dit te bespreken in de leerlingenraad en van daaruit een leerling af te vaardigen in deze commissie.

### **9. PTA's en examenreglementen**

De examenreglementen zijn aangepast aan de hand van de examenreglementen van het Reynaert College, die de inspectie heeft doorgelicht. Beide documenten worden besproken en onduidelijkheden worden doorgegeven en aangepast.

### **10. Leerlingtevredenheidsonderzoek 2022**

Deze onderzoeken worden ieder jaar afgenomen. We zijn verplicht deze om de 2 jaar af te nemen.

We scoren niet goed, deze tendens is ook op de andere scholen in het VO in Zeeuws Vlaanderen en over meerdere jaren te zien. We scoren hoog op veiligheid en laag op tevredenheid.

De leerlingengeleding denkt zelf dat deze onderzoeken niet serieus worden genomen. Zij zijn zich ook niet bewust dat de uitslag gepubliceerd wordt op "Scholen op de kaart".

De uitslagen komen terug in de onderwijsteams. Hoe gaan we hier verder mee om? Besproken zal worden de wijze van afnemen van deze enquêtes door de mentoren.

De enquête zal om de 2 jaar worden afgenomen en het andere jaar worden panelgesprekken georganiseerd. In een panel zitten plm. 10 leerlingen en hier willen ze de betekenis van een antwoord in beeld krijgen, vervolgens een analyse maken met als doel hiermee de leerlingtevredenheid te verhogen.

### **11. Managementstructuur**

De managementstructuur is aangepast omdat Martijn Hoek lessen geeft en daarmee een nieuwe teamleider brugklas is aangesteld.

## **12. Ouderbijdrage**

De ouderbijdrage wordt opnieuw ingebracht ter instemming omdat de VKR kleding duurder is geworden en bedraagt nu € 100,00.

Bij dit agendapunt wordt de wijziging besproken in de opstroomnormen van BK2 naar TL2 (Frans alleen mogelijk na het afronden van de opstroommodule Frans).

## **13. Rondvraag 1, met rector** geen rondvragen

## **14. Beraad – Besluitvorming**

Identiteitscommissie	komt terug in leerlingenraad
Procesbeschrijving PTA 2022/24	ingestemd
Examenreglementen 2022/23	ingestemd
Wijzigingen PTA's lopende cohorten	ingestemd
Ouderbijdrage	ingestemd
Opstroomnormen BK2 naar TL2	ingestemd

## **15. GMR**

Besproken punten in het overleg DB GMR:

- Kwaliteitsnotitie
- Uitwerking nieuwe CAO
- Evaluatie taakbeleid
- Opstart schooljaar
- Start- en eindtijden
- PO-VO samenwerking
- Fietsplan

## **16. Rondvraag 2, zonder rector**

Simone v.d. Plas en Francis Westerweele stellen zich kandidaat voor de vacature vice-voorzitter MR. Er wordt in Forms een verkiezing uitgezet.

## **17. Sluiting** 18:50 uur.

Aldus vastgesteld in de vergadering  
van de MR gehouden op 5 december 2022

Voorzitter MR,  
Maureen van Hee

Rector,  
Mirjam van Schoonhoven