

Notulen van de MR vergadering op maandag 11 juli 2022

Aanwezig: Bella van Gent (voorzitter), Maranka Oostdijk (notulist), Francis Westerweele, Marga Vermue, Maureen van Hee, Anita te Booy, Annemiek Delnad, Miranda van Haneghem, Marco Blaeke, Gwen Delnad.

Afwezig: Jolien Luteijn en Kyra Overeem.

Te adviseren lid: Mirjam van Schoonhoven.

1. Opening en vaststelling agenda.

De voorzitter heet iedereen welkom op haar laatste MR/vergadering.

Der agenda wordt vastgesteld.

2. Concept notulen MR 2022-06-13

De notulen worden zonder wijzigingen vastgesteld.

3. Ingekomen stukken Geen.

4. Mededelingen rector

De PTA's worden ingevoerd in een app. Er komt een examenreglement voor de hele Stichting met een specifieke toevoeging per school.

5. Oudergeleding Geen opmerkingen.

6. Leerlingengeleding Geen opmerkingen.

7. Schoolreglement 2022-2023

De teksten zijn aangepast n.a.v. toename van de drugsproblematiek. besproken in het veiligheidsoverleg.

Blz. 6, Noodgevallen, punt 2, afwezigheid van een docent, waarom staat dit hier?

De rector antwoordt dat deze tekst wordt verplaatst.

8. Bevorderingsnormen 2022-2023

Blz. 1: Tekst aanpassen, boven het geel gearceerde: Twee maal per schooljaar

Tekst verwijderen, staat er nu dubbel in.

Twee keer per jaar zijn er driehoeksgesprekken en één keer per jaar algemeen met vakdocent. Dit is erg weinig. Specifiek vermelden dat ouders altijd via mail contact op kunnen nemen.

In Magister kunnen de ouders geen mail sturen naar docenten.

Blz. 2 en 3: bij de bevordering van brugklas 1 vmbo b/k naar klas 2 vmbo b/k en bij klas 2 vmbo bk naar klas vmbo 3 wordt afwijzen niet genoemd omdat deze leerlingen allemaal worden besproken. De docenten kunnen in de vergadering wel beslissen of een leerling blijft zitten.

Blz. 2: type fout in geel gearceerde tekst allen moet zijn alleen.

Blz. 9: toevoegen in schema bij VMBO/HAVO/VWO2, afstroom, 1^e rapport: TL 2 naar BK2.

9. NPO- schoolscan

Deze schoolscan is geen verplichting, er is voor gekozen om te kijken waar we staan.

Blz. 2: analyse (midden van de blz) fout geschreven.

Blz. 4: afstandsonderwijs zo breed als mogelijk. Niet alleen achter de computer maar ook voor de leerlingen die iets extra's willen doen, verdieping.

Blz. 6: taken onderwijs assistent/instructeur, de eind verantwoording blijft bij de docent. Zomer/lente school wordt dit geëvalueerd? Moet nog uitgezocht worden.

Waarom zijn er van het ZWIN weinig leerlingen?

Blz. 7: Splitsen grote groepen (Financiering/bemensing).

Er wordt gevraagd het VMBO uit te splitsen in BK en TL, dat maakt het duidelijker.

Wiskunde valt op over de gehele linie, zorgelijke situatie.

Blz. 8.: Inzet NPO middelen. Versterkt mentoraat wordt nog verder uitgewerkt.

Multi uren intensiever. (Hopelijk vallen er geen mensen uit)

Blz. 23: aanbevelingen. Wat zijn de opvallende zaken wat betreft toetsbeleid?

Er zijn grote verschillen tussen hoeveelheid en lengte van toetsen. Dit wordt verder besproken in de werkgroep Toetsbeleid.

Verder wordt het volgende opgemerkt:

- reparatieprogramma goed evalueren, het is nog zoeken wat is het juiste moment;
- er zijn veel projecten. Klopt de werktijd die er voor staat? Is er een duidelijke helikopter view?

Het MT bewaakt de kaders. De communicatie hierover komt nog.

10. Rondvraag 1, met rector

- Maureen vindt dat de 2 leerlingen in de MR hun credits zijn verspeeld omdat zij nooit de vergaderingen bijwonen. Er zijn andere leerlingen die wel gemotiveerd zijn en in de MR willen. Wat gaan we hier aan doen? Mirjam pakt dit op.
- Francis informeert naar het fietsenhok.
Mirjam antwoordt dat de zijanten weg zijn en een deel van daken die echt stuk zijn.
- Mirjam bedankt Bella met een mooie bos bloemen voor alle inzet voor de PMR, MR en GMR.
- Bella bedankt Marco want ook hij neemt afscheid van de MR.
Bella vraagt toestemming om in het begin van het schooljaar voor een etentje met de MR?

11. Beraad- Besluitvorming

- Schoolreglement wordt mee ingestemd met aanpassing op blz. 6, Noodgevallen, punt 2 onderbrengen bij een ander hoofdstuk.
- Bevorderingsnormen wordt mee ingestemd met toevoeging op blz. 9 in schema bij VMBO/HAVO/VWO2, afstroom, 1^e rapport: TL 2 naar BK2
- Schoolscan wordt mee ingestemd.

12. GMR De GMR vergadering is morgen.

13. Rondvraag 2 zonder rector

Francis vraagt de laatste schoolweken te evalueren en agenderen in de eerst volgende PMR en MR vergaderingen. Kijken of de doelstellingen zijn gehaald, de meerwaarde van deze weken en is het rooster klaar voor de vakantie?

Er worden nog enkele opmerkingen hierover gemaakt:

- de communicatie naar ouders en leerlingen werd als rommelig ervaren, ouders hebben geen overzicht gekregen;
- leerlingen missen de ontspanning door het jaar heen;
- hoe voorkomen we dat er in de laatste weken na de toetsweek veel leerlingen zich ziek melden?

14. Sluiting.

19:30 uur.

Aldus vastgesteld in de vergadering
van de MR op 26 september 2022

Voorzitter MR,
Maureen van Hee

Rector,
Mirjam van Schoonhoven