

Concept NOTULEN MR 2022-06-13

Aanwezig : Bella van Gent (voorzitter), Marga Vermue, Anita te Booij (notulist), Maureen van Hee, Maranka Oostdijk, Francis Westerweele, Marco Blaeke, Gwenn en Annemiek Delnad en Mirjam van Schoonhoven.

Afwezig: Jolien Luteijn, Kyra Overeem en Miranda van Haneghem.

1. Opening en vaststelling agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Notulen 28 maart 2022

Blz. 1:

- Komt er nog een nieuw stuk over de besteding van de NPO gelden?
SHK: Ja, MT, experts en coördinatoren zijn gestart met de schoolscan.
- Wordt de ouderbijdrage nog gesplitst per categorie? Komt er een verantwoording achteraf?
SHK: In oktober kan zo'n overzicht worden gemaakt.
- Dak op het fietsenhok blijft voorlopig aanwezig, er verdwijnen 2 kanten en 2 kanten blijven staan ivm het afsluitbaar zijn van het schoolplein. Het wordt een open ruimte, waar beter gecontroleerd kan worden.

Blz. 2: Bevorderen, de bevorderingsnormen 2021-2022 zijn uitgewerkt. Het hele team per leerjaar is aanwezig bij de overgangsvergadering.

3. Ingekomen stukken

Geen ingekomen stukken.

4. Mededelingen rector

- 138 nieuwe II aangemeld, er komen 6 brugklassen: 2HV-, 2 TH- en 2 BK-klassen. 62 HV-, 54 TH- en 23 BK-leerlingen.
- Er wordt gewerkt aan een schoolscan op basis van resultaten en het landelijk gemiddelde. Er wordt ook gekeken naar het effect van vorig schooljaar. Er worden een enquêtes uitgezet onder leerlingen, ouders en personeel. Er komt een nieuw voorstel, dit wordt ter instemming voorgelegd in de laatste MR-vergadering van dit schooljaar.
- Vacatures bij wiskunde en natuurkunde, er wordt naar oplossingen gezocht.
- Stichtingsbreed komt er een nieuw strategisch beleidsplan in 2025/2026. Ons schoolplan loopt tot 2023/2024, voor 1 jaar zal er een addendum worden gemaakt.
- Er zijn geen wijzigingen in het dyslexie- en dyscalculie-protocol.
- De school heeft de gouden Schoolkantine Schaal van het Voedingscentrum uitgereikt gekregen! De schaal laat zien dat de school zich inzet voor een gezonde toekomst voor jongeren door een gezond aanbod in de schoolkantine.

5. Oudergeleding

De invulling van de laatste weken van het schooljaar evalueren en kijken of de doelen zijn gehaald, wat kunnen wij veranderen, welke acties werken.

6. Leerlingengeleding

Geen opmerkingen.

7. Schoolgids 2022-2023

- Tekstuele wijzigingen worden doorgegeven aan Fem Wieringa.

- Er wordt niet consequent omgegaan met namen. Bij het ondersteuningsbeleid worden de voornamen voluit vermeld. Een keuze maken, of voorletters of roepnaam.
- De linken, verwijzingen naar de website, eenduidig mee omgaan en overal plaatsen.
- Blz. 17: Wijziging er zitten 3 leerlingen van de school in de MR i.p.v. 3 leerlingen uit de leerlingerraad.
- Blz. 25: stap 2, bij frequent ziekteverzuim schakelt de mentor altijd het verzuimloket in. Kan er een andere omschrijving voor het verzuimloket?
- Blz. 35, het 40 min. rooster is nu niet meer alleen voor het flexibel les te kunnen geven bij een nieuwe ervaring van corona ingevoerd.
- Blz. 36: De vergadermiddag blijft op dinsdag, de meeste collega's zijn dan aanwezig. Voor de meeste klassen duren de lessen op dinsdag tot 14:10 uur i.p.v. 13:30 uur. Lesuitval in klas 1 en 2 en multi-uren worden vervangen.

8. Excursiebeleid

- Enkele tekstuele wijzigingen en op blz. 2 tekst toevoegen:
 - 2 bullet, betreft het dragen van te blote kleding;
 - bij toevoeging meerdaagse excursies bij bullet 1 en 2 tent en bullet 3 camping.
- Is max. besteding van 100 euro per dag nog haalbaar in deze tijd?
- Bij de 20/80 regeling niet meer betaalbaar voor school.
- Inventarisatie van deelname vindt vooraf plaats, om risico te beperken.
- Hoe controleer je aantoonbaar ziek?
- Wat kunnen wij doen als steeds dezelfde leerlingen niet meekunnen?
- Grote reizen groot financieel risico. Mogelijk zijn er uit het project internationalisering subsidies te werven.
- Voor de dagexcursies die dit schooljaar nog worden georganiseerd is er nog budget over uit de vrijwillige ouderbijdrage van vorig en dit jaar. Voor de busreis wordt een bijdrage van 15 euro gevraagd.

9. Anti-pestprotocol

Er wordt naar een omschrijving gevraagd van de termen: Redder, Aanklager en Slachtoffer. Nathalie Schade is ook counselor voor VWO.

Navraag wordt gedaan bij de anti-pestcoördinator waarom bij de "No Blame-methode" de gepeste niet bij het gesprek is tussen pester(s), meeloper(s), versterker(s), verdediger(s) en buitenstaander(s).

10. Lessentabel 2022-2023

Wiskunde D is extra, wordt gegeven door de docent van het Lodewijk College via afstandsonderwijs.

11. Formatieplan 2022-2023

- NPO gelden zijn gespreid over meerdere cursusjaren om dip in middelen te voorkomen.
- Het aantal leerlingen in de prognose 2022-2023 klopt niet.
- Hoe ziet de bezetting van het technieklokaal (lokaal van de toekomst) eruit?
- Op de diverse projecten moet worden ingeschreven, de uren die hiervoor worden ingezet komen uit de normjaartaak en gaan niet van de lesuren af.

12. Rondvraag 1, met rector

HEV: Wil graag feedback ontvangen voor in de werkgroep vanuit de GMR: Start- en eindtijden.

SHK adviseert haar contact op te nemen met de roostermaker.

ODK:

- Normjaartaak 21-22 heeft nog niet iedereen ontvangen.
- Informeert naar de procedure samenstelling van de BAC.
SHK: Je neemt plaats in de BAC zonder last of ruggespraak en er wordt verwacht hiermee objectief om te gaan.

13. Beraad - Besluitvorming

- Schoolgids: ingestemd
- Excursiebeleid: ingestemd
- Anti-pestprotocol: ingestemd
- Lessentabel: ingestemd
- Formatieplan: de PMR verwacht een nieuw formatieplan waarin de aanpassingen zijn verwerkt en vraag is beantwoord over het verschil in fte bij OP in het formatieplan en de begroting betreft gebruik generatiepact.

De volgende opmerkingen worden gemaakt:

- Gevraagd wordt om voor cursusjaar 2023/2024 te kijken of het mogelijk is dat Grieks in Vwo 3 er één lesuur bij krijgt. Grieks staat tegenover aardrijkskunde. Dit zou kunnen gerealiseerd worden door 1 lesuur minder Duits, bij dit vak zou één lesuur zelfstandig werken kunnen.
- De PMR wil meer inzicht in de flexibele schil over de Stichting.

14. GMR

- Nota "On track", hierin staan voorstellen van het bestuur om de missie en visie richting te geven in de scholen. In het transitieplan zijn ook voorwaarden opgenomen om samen te werken.
- Extended Classroom het gebruik hiervan staat een jaar "on hold", eerst moeten alle technische problemen worden opgelost.
- Het anti-discriminatieprotocol heeft de GMR nog niet onderschreven.

15. Rondvraag 2, zonder rector

Marco: Informeert naar de afhandeling van de mail van een ouder die naar de oudergeleding is gestuurd en doorgestuurd naar de rector.

16. Sluiting 20.00 uur.

Aldus vastgesteld in de vergadering
van de MR gehouden op 11 juli 2022

Voorzitter MR,
Bella van Gent-de Graaf

Rector,
Mirjam van Schoonhoven